

Qnigge Führungstraining

2 Seminarblöcke zur Entwicklung der persönlichen Führungskompetenz

Zielgruppe:

Das Qnigge Führungstraining richtet sich an Führungskräfte aller Branchen und Unternehmensebenen. Anhand von Beispielen aus dem Dienstleistungssektor bis hin zur Industrie wird deutlich, dass der Führungsprozess übergreifend zu sehen ist. Angesprochen sind Personen in leitender Funktion mit geübten Führungserfahrungen ebenso wie Nachwuchsführungskräfte, die die eigenen Führungskompetenzen entwickeln und festigen möchten.

Ausbildungsziel:

Die Teilnehmer werden, neben den klassischen und modernen Führungsinstrumenten, praxisnahes Handwerkszeug für eine gelingende und generationenübergreifende Führungspraxis erhalten. Die Grundlagen der Motivation sowie die motivorientierte Führung als Königsweg im Führungsalltag werden vermittelt, um ein umfassendes und zeitgemäßes Kommunikationskonzept im Umgang mit Mitarbeitern zu erlernen. Anerkennung und Wertschätzung als preiswertes Führungswerkzeug sowie Kommunikationstechniken und die Gesprächsführung in schwierigen Situationen werden geübt. Jeder Teilnehmer wird sein eigenes Rollenverständnis finden oder weiterentwickeln, um für sich selbst und seinen Betrieb einen wertvollen Beitrag zu leisten.

Methoden:

Interaktiver Vortrag, Dialog, Diskussion, Kommunikationsübungen, Simulationen und Beispiele aus der Praxis, sowie Eigenarbeit zwischen den Modulen zur Wissensvertiefung und Entwicklung.

Ihr Trainer und Moderator:



Markus F. Weidner, Gründer des Institut Qnigge, ist Unternehmer, Autor, inspirierender Vortragsredner und Experte für Führungsqualität und Service-Erlebnisse. Als Restaurantfachmann hat er Service von der Pike auf gelernt und in seiner internationalen Hotelkarriere als Führungskraft unter Beweis gestellt. Mit Leidenschaft für Sprache, dem Gespür für Menschen und Organisation baute er ein internationales Schulungs- und Beratungsunternehmen auf, welches sich zum Marktführer für die Hotellerie

entwickelt hat. Heute zählen Top-Hotels, Veranstaltungszentren, Kliniken und „Hidden Champions“ aus Industrie, Tourismus und Dienstleistung zu seinen Kunden. Als Befürworter von Werteorientierung, klaren Regeln im Service und wertschätzender Führungskultur gibt er mit seinen Vorträgen, Workshops, Seminaren, Büchern oder auch im Einzelcoaching wertvolle Impulse.

Das Qnigge Führungstraining umfasst 6 Trainingstage, die in 2 Seminarblöcken á 3 Tage durchgeführt werden. Die beiden Seminarblöcke bauen aufeinander auf und sind nur als Einheit buchbar. Die Seminare sind auf 12 Teilnehmer ausgelegt.

2 Seminarblöcke zur Entwicklung der persönlichen Führungskompetenz

15.-17.01.2026 - Zeitgemäße Führung in herausfordernden Zeiten.

→ Wie Sie Teams erfolgreich führen und entwickeln

Das eigene Selbstverständnis als Führungskraft wird im persönlichen Rollenverständnis verankert und bildet die Grundlage zur Weiterentwicklung der Führungspersönlichkeit mit allen Kompetenzen. Zeitgemäße und traditionelle Führungswerkzeuge werden vermittelt, mit denen es gelingt, die Führungsaufgabe zielgerichtet auszuüben und Führungssituationen zielsicher und lösungsorientiert zu meistern. Die Teilnehmer lernen die Grundlagen der Motivation auf der Basis des Reiss Motivation Profils und wie sie als Führungskräfte dieses Wissen für die eigene Lebenszufriedenheit und die der Mitarbeiter gewinnbringend einsetzen können. Im Anschluss an das Seminar wird das persönliche Reiss Motivation Profile erstellt und für Teil 2 vorbereitet.

23.-25.04.2026 - Motivorientierte Führung - Basis für die erfolgreiche Integration von Mitarbeitergesprächen in den Führungsprozess.

→ Wie Sie die „Motivorientierte Führung“ nutzen, um Ihre Mitarbeiter durch zielorientierte und zeitgemäße Gespräche zu entwickeln.

Die Teilnehmer erkennen, welche persönliche Lebensmotive ihnen selbst wichtig sind und welchen Einfluss diese auf den persönlichen Führungsstil und das Verhalten gegenüber Mitarbeitern und Vorgesetzten haben. Das Konzept der Motivorientierten Führung wird vermittelt, die in Zeiten von Mitarbeitermangel und Gen Y/Z nicht nur die Bedürfnisse dieser Generationen berücksichtigt. Sie werden den strategischen Nutzen des regelmäßigen Dialoges, mit allen Generationen erkennen und das Mitarbeitergespräch zielführend integrieren. Mit einem einfachen Gesprächskonzept werden sie in der Lage sein, auch tiefgehende Fragen zu stellen, um herausfinden, welche Mitarbeiter wirklich in die Position, die Abteilung und das Unternehmen passen. Dadurch reduzieren sie Kosten für unnötige Fluktuation und fördern aktiv die Teamentwicklung.

Investition für das 6-tägige Qnigge Führungstraining:

Die Seminargebühr beträgt **2.890,00 €** netto pro Person, zzgl. ges. MwSt. und beinhaltet die Teilnahme an 6 Seminartagen in 2 Teilen à 3 Tagen, das persönliche Reiss Motivation Profile sowie umfangreiche Begleitliteratur und ein Teilnahmezertifikat.

Veranstaltungsort: Das Qnigge Führungstraining findet im Großraum München statt. Der Veranstaltungsort wird rechtzeitig mitgeteilt.

Tagungspauschale (Kaffeepausen/Mittagessen/Getränke) sowie Übernachtung/Frühstück sind separat vom Teilnehmer im Hotel zu zahlen oder über eine Kostenübernahme an das Hotel zu bestätigen. Für die Zimmerbuchung wird ein Abrufkontingent unter dem Stichwort "Qnigge Führungstraining" zur Verfügung stehen.

Buchungsschluss ist der 30.10.2025. Profitieren Sie von unseren Erfahrungen und buchen Sie noch heute formlos per E-Mail an info@qnigge.de oder telefonisch unter +49 (0)8324/41699-80. Unsere AGB's finden Sie [hier](#).

Qnigge Führungstraining

Seminarblock 1 - 15.-17.01.2026

Zeitgemäße Führung in herausfordernden Zeiten

Wie Sie Teams erfolgreich führen und entwickeln

Seminarziel

Das eigene Selbstverständnis als Führungskraft wird im persönlichen Rollenverständnis verankert und bildet die Grundlage zur Weiterentwicklung der Führungspersönlichkeit mit allen Kompetenzen. Zeitgemäße und traditionelle Führungswerkzeuge werden vermittelt, mit denen es gelingt, die Führungsaufgabe zielgerichtet auszuüben und Führungssituationen zielsicher und lösungsorientiert zu meistern. Die Teilnehmer lernen die Grundlagen der Motivation auf der Basis des Reiss Motivation Profiles und wie sie als Führungskräfte dieses Wissen für die eigene Lebenszufriedenheit und die der Mitarbeiter gewinnbringend einsetzen können. Im Anschluss an das Seminar wird das persönliche Reiss Motivation Profile erstellt und für Teil 2 vorbereitet.

Seminarthemen

- Führungsqualität schafft Servicequalität
- Die Qnigge Führungs- und Organisationspyramide aus dem Buch „Gut ist nicht genug – Warum Service klare Regeln braucht“
- Zusammenhang zwischen Selbst- und Fremdführung
- Mein Rollenverständnis als Führungskraft
 - Innere Haltung zur Führung von Menschen
 - Mein Selbstbild als Führungskraft
 - Abgrenzung zwischen Team- und Führungsrollen
- Konflikte in meiner Rolle als Führungskraft (Führungs- vs. Facharbeit)
- Werte und Grundhaltungen für persönlichen Erfolg
- Das Beziehungsnetzwerk in der Abteilung erkennen und nutzen
- Führungsstile erkennen und anwenden
- Feedback-Instrumente: Anerkennung & Wertschätzung, die „Wundermittel“
- Delegation richtig verstehen und gekonnt einsetzen
- Grundlagen des Zeitmanagements, um Freiräume für Führung zu schaffen
- Qualitätsmanagement verstehen und nutzen
- Der persönliche Zielprozess für wohlformulierte und SMARTe Ziele
- Von der situativen und kooperativen Führung hin zur motivorientierten Führung
- Klassische und moderne Führungsinstrumente und Wirkungsweisen erkennen
 - Inkl. Checklisten & Vorlagen für den eigenen Betrieb
 - Service für Mitarbeiter: Handbücher digital & praxisgerecht gestalten
- Grundlagen der Motivationspsychologie - Verhalten von Menschen ergründen
- Gibt es „normal“ und „unnormal“?
- Die Theorie der 16 Lebensmotive nach Prof. Steven Reiss
- Begleitliteratur

Seminarzeiten:

Tag 1: 11:00 Uhr bis 19:00 Uhr / Tag 2: 09:00 bis 18:00 Uhr / Tag 3: 08:00 bis 16:00 Uhr

Qnigge Führungstraining

Seminarblock 2 - 23.-25.04.2026

Motivorientierte Führung & Mitarbeitergespräche führen

Wie Sie die „Motivorientierte Führung“ nutzen, um Ihre Mitarbeiter durch zielorientierte und zeitgemäße Gespräche zu entwickeln.

Seminarziel

Die Teilnehmer erkennen, welche persönliche Lebensmotive ihnen selbst wichtig sind und welchen Einfluss diese auf den persönlichen Führungsstil und das Verhalten gegenüber Mitarbeitern und Vorgesetzten haben. Das Konzept der Motivorientierten Führung wird vermittelt, die in Zeiten von Mitarbeitermangel und Gen Y/Z nicht nur die Bedürfnisse dieser Generationen berücksichtigt. Sie werden den strategischen Nutzen des regelmäßigen Dialoges, mit allen Generationen erkennen und das Mitarbeitergespräch zielführend integrieren. Mit einem einfachen Gesprächskonzept werden sie in der Lage sein, auch tiefgehende Fragen zu stellen, um herausfinden, welche Mitarbeiter wirklich in die Position, die Abteilung und das Unternehmen passen. Dadurch reduzieren sie Kosten für unnötige Fluktuation und fördern aktiv die Teamentwicklung.

Seminarthemen

- Auswirkungen der Lebensmotive auf den eigenen Führungsstil
- Motivation von Mitarbeitern verstehen
- Die Bedeutung einer regelmäßigen Kommunikation im Rahmen von Mitarbeiter- und Zielgesprächen
- Anwendung der Lebensmotive und Werte
 - in der täglichen Führungspraxis
 - im Mitarbeitergespräch
 - zur Zielbestimmung
- Teamentwicklung unter Berücksichtigung der Reiss Profile
- Die Rolle als Führungskraft in unterschiedlichen Gesprächssituationen (Gehalts-, Jahres-, Ziel- und Projektgespräch, „Zwischendurch-Feedback“)
- Strategischer Gesprächsaufbau für Mitarbeitergespräche und Zielfindung
- Erfolgsfaktor Vorbereitung
- Die Geheimnisse der Körpersprache
- Sprachmuster erkennen und richtig interpretieren
- Einsatz von Fragetechniken im Dialog mit Mitarbeitern
- Aktiv zuhören - eine hohe Kunst
- Die Blickwinkel des anderen verstehen und seine Werte erkennen
- Einigkeit über Uneinigkeit herstellen
- Ich-Botschaften gezielt platzieren – speziell in Kritik- und Konfliktsituationen
- Die Ziele des Unternehmens für die eigene Abteilung und den jeweiligen Mitarbeiter richtig interpretieren und übersetzen
- Ziel- und Ergebniskontrolle
- Tipps und Tricks für gute Kommunikation

Seminarzeiten:

Tag 1: 11:00 Uhr bis 19:00 Uhr / Tag 2: 09:00 bis 18:00 Uhr / Tag 3: 08:00 bis 16:00 Uhr